

ASILI NIDO COMUNALI AVVISO ISCRIZIONI ANNO SCOLASTICO 2022/23

| Sedi | Indirizzo | Sezione PICCOLI | Sezione GRANDI | Sezione PRIMAVERA |
|------------------|-----------------|-----------------|----------------|-------------------|
| Arcobaleno | Via Fiume, 26 | 1 | 2 | |
| Salvo D'Acquisto | Via Napoli, 1 | 1 | 2 | |
| Mario Tortello | Via Allegri, 13 | 1 | 1 | 1 (nati nel 2020) |
| totale | | 3 | 5 | 1 |

POSTI DISPONIBILI, per l'anno scolastico 2022/23:

- 54 per le sezioni Piccoli (nati dal 1/6/2021)
- 37 per le sezioni Grandi (nati dal 1/1/2020 al 31/5/2021)
- 16 per la sezione Primavera (nati nel 2020)

CHI PUO' ISCRIVERSI

Hanno diritto all'iscrizione agli asili nido comunali per l'anno scolastico 2022/23

- i bambini residenti nel Comune di Collegno;
- i bambini in affidamento a famiglie residenti nel Comune di Collegno;
- i bambini non residenti

nati negli anni 2020, 2021 e fino al 31/08/2022;

MODALITA' E TEMPI

Per iscriversi agli asili nido comunali occorre inviare il modulo di domanda, compilato in tutte le sue parti e **firmato da un genitore** o da altro soggetto che eserciti la potestà genitoriale, all'indirizzo di posta certificata posta@cert.comune.collegno.to.it allegando il documento di riconoscimento del genitore firmatario.

- il modulo è scaricabile dal sito del Comune di Collegno alla pagina <http://www.comune.collegno.to.it/iscrizioni.aspx>.
- l'invio può essere effettuato da qualsiasi casella di posta elettronica ordinaria.

In caso di esigenze particolari o se impossibilitati all'invio, **previo appuntamento**, è possibile recarsi allo sportello dell'Ufficio Infanzia in via Torino 9 – piano terra per la compilazione del modulo.

Per prenotare un appuntamento:

011/4015856 – 011/4015811 - ufficioinfanzia@comune.collegno.to.it.

Verranno considerate, al fine della redazione delle graduatorie, le iscrizioni pervenute nel periodo **dal 26 aprile al 20 maggio 2022**.

CRITERI PER LA FORMAZIONE DELLE GRADUATORIE

Ad ogni domanda è assegnato un punteggio sulla base dei criteri di cui alla deliberazione della Giunta Comunale n. 101 del 20/4/2022 che tengono in considerazione la situazione del bambino e della sua famiglia.

In situazione di particolare complessità non riconducibili agli ambiti di valutazione indicati nella tabella ci si potrà avvalere del parere di Asl e/o COS.

Per i bambini in situazione di disabilità certificata è sempre garantito l'accesso, con valutazione di eventuale inserimento di ore di sostegno, se ritenuto necessario dall'UVDM.

TABELLA PUNTEGGI 2022/23

| | condizione | punti |
|------------------------|---|-------|
| Sostegno alle famiglie | Situazione familiare con progetto di sostegno sociale | 10 |
| | Un genitore solo con figlio NON riconosciuto dall'altro genitore Un genitore solo (vedova/o) | 9 |
| | Un genitore solo con figlio a carico che coabiti con la famiglia di origine | 1 |
| | Per ogni figlio minore presente nel nucleo familiare, oltre a quello iscritto | 1,5 |
| | Per ogni figlio frequentante il nido | 1 |
| | In lista d'attesa anno scolastico precedente (limitatamente alla prima graduatoria) | 1 |
| Reddito | Indicatore ISEE < 15.000,00 € | 0.5 |
| | Indicatore ISEE < 10.000,00 € | 1 |
| Condizione lavorativa | Per ogni genitore lavoratore | 4 |
| | Per ogni genitore studente | 3 |
| | Per ogni genitore disoccupato | 2 |
| Condizioni particolari | Genitore in servizio presso gli asili nido | 3 |
| | Dimissioni successive al 20/4 dell'anno scolastico precedente | -1 |

FORMAZIONE, APPROVAZIONE E PUBBLICAZIONE GRADUATORIE

Le domande pervenute entro il 20 maggio 2022 saranno inserite, in ordine di punteggio, in quattro diverse graduatorie come segue:

- **PICCOLI** (bimbi nati dal 1/6/2021) con frequenza a **TEMPO PIENO**;
- **PICCOLI** (bimbi nati dal 1/6/2021) con frequenza a **TEMPO PARZIALE**;
- **GRANDI** (bimbi nati fino al 31/5/2021) con frequenza a **TEMPO PIENO**;
- **GRANDI** (bimbi nati fino al 31/5/2021) con frequenza a **TEMPO PARZIALE**;

A parità di punteggio i bambini saranno inseriti:

- nelle graduatorie PICCOLI in ordine decrescente per età (dal più grande al più piccolo)
- nelle graduatorie GRANDI in ordine crescente per età (dal più piccolo al più grande).

Inoltre verrà redatta una graduatoria **NON RESIDENTI**, unica per fasce d'età e per tipo di frequenza, ordinata secondo gli stessi criteri utilizzati per i residenti, verrà presa in considerazione solo ad esaurimento delle graduatorie residenti.

I figli dei dipendenti del Comune di Collegno non residenti sono equiparati ai residenti;

Le graduatorie delle domande di ammissione agli asili nido comunali verranno approvate con apposito atto dalla Dirigente del Settore Politiche Sociali ed Educative entro il 17 giugno 2022 e pubblicate sul sito del Comune di Collegno <http://www.comune.collegno.to.it>; analogamente verranno approvati e pubblicati i successivi aggiornamenti delle graduatorie.

Ad ogni domanda sarà assegnato un codice identificativo, comunicato al sottoscrittore, da conservare a cura degli interessati e che sarà utilizzato nella redazione delle graduatorie da pubblicare sul sito.

Le domande pervenute successivamente al 20/5/2022, purchè entro il 31/3/2023, concorreranno all'aggiornamento delle cinque succitate graduatorie;

Il primo aggiornamento delle graduatorie verrà adottato entro il 31/12/2022, o in data antecedente qualora si rendesse necessario per la copertura di posti liberi.

Le domande pervenute oltre il termine del 31/3/2023 verranno prese in considerazione solo in presenza di posti disponibili.

ADEMPIMENTI VACCINALI

Per l'ammissione al servizio Asilo Nido si applica la normativa in tema di adempimenti vaccinali di cui al Decreto Legge 7 giugno 2017, n.73 recante "*Disposizioni urgenti in materia di prevenzione vaccinale, di malattie infettive e di controversie relative alla somministrazione di farmaci*" convertito con modificazioni, dalla Legge 31 luglio 2017, n.119, "*Adempimento degli obblighi vaccinali*" che definisce che "*per i servizi educativi per l'infanzia e le scuole dell'infanzia, ivi incluse quelle private non paritarie, i minori non in regola con gli adempimenti vaccinali, i cui genitori non presentino documentazione idonea a dimostrare la regolarità della loro posizione, saranno esclusi dal servizio e potranno essere riammessi solo a decorrere dalla data di presentazione della documentazione medesima*".

ASSEGNAZIONE DEI POSTI

I posti disponibili verranno assegnati successivamente all'approvazione delle graduatorie secondo l'ordine delle stesse e in base alla preferenza di sede operata al momento dell'iscrizione, nel limite dei posti disponibili;

qualora non fossero più disponibili posti nella sede indicata come prima preferenza verrà assegnata un'altra sede attenendosi all'ordine di preferenza indicato; una sede verrà assegnata, se spettante per posizione in graduatoria, anche in assenza dell'indicazione di preferenza.

L'Ufficio Infanzia invierà alle famiglie dei bambini ammessi la comunicazione scritta dell'avvenuta ammissione al servizio, della sede e della sezione assegnata, della data di inserimento prevista nonché della data e modalità del primo incontro/colloquio con gli educatori.

Le domande residue costituiranno la LISTA D'ATTESA.

ACCETTAZIONE – DIMISSIONE - LISTA D'ATTESA

I genitori, entro il termine indicato nella comunicazione scritta, potranno accettare o rifiutare il posto assegnato secondo le seguenti modalità:

- se il posto assegnato è nella sede indicata come prima preferenza l'offerta è vincolante, pena la decadenza dalla graduatoria;
- se il posto assegnato è in una sede diversa dalla prima preferenza è possibile rimanere in lista d'attesa; la seconda offerta sarà vincolante, pena la decadenza dalla graduatoria.
- l'accettazione del posto dovrà essere formalizzata entro la data indicata nella comunicazione, con la firma di apposito modulo da parte di uno dei genitori o di altro soggetto che eserciti la potestà genitoriale.

L'Ufficio Infanzia provvederà ad assegnare i posti che si renderanno disponibili durante l'anno scolastico, a seguito di rinunce, alle famiglie dei bambini nella lista d'attesa, secondo gli stessi criteri su esposti.

Ai sensi dell'art. 5 della L. 241/90 e s.m.e.i. il Responsabile del presente procedimento è individuato nella Coordinatrice degli asili nido comunali - dott.ssa Serena Santagati.

Il presente avviso e il modulo di domanda sono disponibili e scaricabili sul sito internet del Comune di Collegno www.comune.collegno.to.it

Per qualsiasi informazione rivolgersi all'Ufficio Infanzia – tel. 011/4015856 - 011/4015811
ufficioinfanzia@comune.collegno.to.it

Coordinatrice degli asili nido comunali – dott.ssa Serena Santagati – 011/4015823

Responsabile del servizio politiche Educative – dott.ssa Anna Maria Fiorilli

Collegno, aprile 2022

la Dirigente del Settore
Politiche Sociali ed Educative
Dott.ssa Elena ACCIARI

(firmato digitalmente)